

| AZIENDA: PROTOCOLLO N. 106 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|----------|---|---|-----------|------------|---|---|----|
| Modalità di selezione dei lavoratori partecipanti al check-up aziendale: | | | | | | | | Referente | Lavoratore | | | |
| Autocandidatura/richiesta personale dei lavoratori | | | | | | | - | | 0 | | | |
| Scelta del referente aziendale | | | | | | | X | | 1 | | | |
| Motivazioni della selezione dei lavoratori partecipanti al check-up aziendale: | | | | | | | | Referente | Lavoratore | | | |
| Innovazioni previste nelle aree di competenza dei lavoratori | | | | | | | X | | 0 | | | |
| Per anzianità aziendale bassa | | | | | | | - | | 0 | | | |
| Per anzianità aziendale elevata | | | | | | | - | | 1 | | | |
| Altro | | | | | | | - | | 0 | | | |
| Partecipazione pregressa ad esperienze analoghe di check-up aziendale: | | | | | | | | Referente | Lavoratore | | | |
| Sì | | | | | | | - | | 0 | | | |
| No | | | | | | | X | | 1 | | | |
| Aspettative di miglioramento sui processi aziendali: | | | | | | | | Referente | Lavoratore | | | |
| Strategia, pianificazione e gestione risorse interne | | | | | | | X | | 1 | | | |
| Costruzione dell'offerta | | | | | | | - | | 1 | | | |
| Sviluppo del prodotto | | | | | | | - | | 0 | | | |
| Produzione | | | | | | | - | | 0 | | | |
| Gestione del cliente | | | | | | | - | | 1 | | | |
| Gestione delle esternalità | | | | | | | - | | 0 | | | |
| Priorità di intervento emerse dal check-up aziendale: | | | | | Esperto | | | | Referente | | | |
| | | | | | Priorità | | | | Priorità | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | ND | 1 | 2 | 3 | ND |
| Strategia, pianificazione e gestione risorse interne | X | - | - | - | | | | X | - | - | - | |
| Costruzione dell'offerta | - | X | - | - | | | | X | - | - | - | |
| Sviluppo del prodotto | - | - | X | - | | | | - | - | X | - | |
| Produzione | - | - | - | X | | | | - | - | - | X | |
| Gestione del cliente | - | X | - | - | | | | - | - | X | - | |
| Gestione delle esternalità | - | - | X | - | | | | - | - | X | - | |
| Conferma delle proprie aspettative rispetto al check-up aziendale: | | | | | | | | Referente | Lavoratore | | | |
| Sì | | | | | | | | X | | 1 | | |
| No | | | | | | | | - | | 0 | | |

| Pensa che la partecipazione a check-up di questo tipo possano in futuro migliorare: | | | | | Referente | | | | |
|--|--|--|--|-----|-------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | | | | | |
| Il coinvolgimento dei lavoratori con il proprio lavoro | | | | 5,0 | | | | | |
| La collaborazione tra i lavoratori | | | | 4,0 | | | | | |
| La motivazione al lavoro dei lavoratori che hanno partecipato all'intervento | | | | 4,0 | | | | | |
| | | | | | Lavoratore | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Il coinvolgimento dei lavoratori con il proprio lavoro | | | | 4,0 | | | | | |
| La collaborazione tra i lavoratori | | | | 4,0 | | | | | |
| La motivazione al lavoro dei lavoratori che hanno partecipato all'intervento | | | | 3,0 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Volontà di partecipare in futuro ad altri check-up aziendali: | | | | | | Referente | | Lavoratore | |
| Sì | | | | | | | X | | 1 |
| No | | | | | | | - | | 0 |
| | | | | | | | | | |
| Necessità di progettare un intervento formativo a seguito del check-up aziendale: | | | | | Esperto | | Referente | | Lavoratore |
| Sì | | | | | X | | - | | 1 |
| No | | | | | - | | X | | 0 |
| | | | | | | | | | |
| Aree tematiche in cui risulta prioritario progettare un intervento formativo: | | | | | | | | | |
| | | | | | | | ES | REF | LAV |
| Abilità personali | | | | | | | - | - | --- |
| Contabilità, finanza | | | | | | | X | - | 3,00 |
| Gestione aziendale, amministrazione | | | | | | | - | - | 4,00 |
| Impatto ambientale | | | | | | | - | - | --- |
| Informatica | | | | | | | - | - | --- |
| Lavoro in ufficio ed attività di segreteria | | | | | | | - | - | --- |
| Lingue | | | | | | | - | - | 4,00 |
| Marketing vendite | | | | | | | - | - | --- |
| Qualità | | | | | | | - | - | --- |
| Sicurezza sul luogo di lavoro | | | | | | | - | - | --- |
| Tecniche di produzione | | | | | | | - | - | --- |